

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
И ТРУДА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование органа, осуществляющего функции, полномочия, задачи, главного распорядителя средств государственного бюджета)

Министр
(должность)

Е.П. Батанова
(расшифровка подписи)



« 09 » января 20 24 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

2

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ "ГРАЙВОРОНСКИЙ
ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИМЕНИ ПОЧЕТНОГО ГРАЖДДАНИНА
ГРАЙВОРОНСКОГО РАЙОНА П.К. БЕДНЕНКО"

Форма

по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

Коды
0506001
01.01.2024
14202312
87.90

Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая

Часть II. Сведения о выполненных работах

Часть III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания
Ликвидация, реорганизация учреждения, проведение капитального ремонта учреждения, исключение государственной услуги (работы) из отраслевого (базового) или регионального перечня, иные основания, предусмотренные нормативно-правовыми актами
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Оперативные (внеплановые) проверки	по мере необходимости	Министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

полнота и достоверность информации

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

полугодовой, годовой

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

полугодой - до 25 июля 2024 года, годовой - до 01 февраля 2025 года

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

до 15 октября 2024 года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К годовым (полугодовым) отчетам прилагается пояснительная записка с наличием в ней информации о достижении (недостижении) целевых значений показателей государственного задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания